

Förderantrag | Netzwerk Nachbar – Grätzl- und Gassenfest

1) Projekt Antragsteller | Projekt-Koordinator

Name:

.....

Adresse:

.....

.....

Telefon:

.....

E-Mail:

.....

2) Projekt Beschreibung

(Arbeits-)Titel:

.....

Projektidee | Kurz-Beschreibung inkl. Ziele – Was soll mit dem Projekt in Bezug auf Zusammenhalt & Lebensqualität in Ihrer Nachbarschaft erreicht werden?

3) Projekt Daten:

Wann | Termin des Festes (Tag und Uhrzeit):

.....

Wo | Ort des Festes:

.....

Wie viele | Erwartete Teilnehmer:

.....

Unterstützungsmaßnahmen der Marktgemeinde Michelhausen

Ich möchte diese Leistungen in Anspruch nehmen – bitte ankreuzen/ausfüllen:

- Gestaltung/Produktion von Einladungen: o ja, ___ Stk. o nein
- Gestaltung/Produktion von Plakaten: o ja, ___ Stk. o nein
- Stehtische (nach Verfügbarkeit, max. 5 Stk.): o ja, ___ Stk. o nein
- Straßensperre
od. Sperre sonstiger Verkehrsflächen: o ja o nein
- Kostenerstattung (max. € 150,-): o ja o nein

- Vorlage von Rechnungen von Unternehmen der Gemeinde, wie zum Beispiel:

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Gasthaus Burchhart (Atzelsdorf) | Buschenschank Reisinger (Rust) |
| Gasthaus Schreiblehner (Atzelsdorf) | Urbanistub ´ n Fallbacher (Pixendorf) |
| Gasthaus Hiesinger (Rust) | Buschenschank Baumgartner (Spital) |
| Getränke-Mühle-Handel Donabaum (Rust) | BILLA (Michelhausen) |
| Kaufhaus/Bäckerei Galler (Rust) | Gemüsehandel Zachhalmel (Rust) |
| Bäckerei Weiß (Michelhausen) | Raiffeisen-Lagerhaus (Michelhausen) |
| Sanda Elektrik (Michelhausen) | |

Sowie alle Weinbauern und Ab-Hof-Verkaufsstellen in der Marktgemeinde Michelhausen.

Eckdaten zur Anlieferung der Heurigengarnituren, Zelte, Stehtische:

- Ort für Anlieferung und Abholung (z.B. Hausnummer-Angabe):
.....
- Anlieferungszeit (für Feste am Wochenende üblicherweise Freitag 8 - 11:30 Uhr):
.....
- Kontakt für Übernahme Anlieferung und Abholung (Name und Tel.):
.....
.....

Förderung

Kriterien für Förderbarkeit:

- 1. Initiative bzw. Umsetzung des Projektes** durch Bürgerinnen und Bürger der Marktgemeinde Michelhausen
- 2. Hauptzielrichtung:** Förderung einer guten Nachbarschaft
- 3. Kleinräumige Projekte:** Fokus auf Wohnhausanlage bzw. -block, Straßenzüge, Grätzl etc.; keine öffentliche Veranstaltung
- 4. Projektort:** Veranstaltung muss in der Marktgemeinde Michelhausen stattfinden

Fördervoraussetzung

- Förderantrag mittels vorliegendem Formular
- Verwendung des Netzwerk Nachbar-Logos / Hinweis auf Netzwerk Nachbar vor Ort bzw. bei der Einladung
- Übermittlung von Veranstaltungsberichten (Teilnehmeranzahl, -feedback), Fotos, u.ä.

Sicherheit

Es wird den Organisatorinnen und Organisatoren empfohlen, die geplanten Flächen, Infrastruktur (Griller, etc.) und Nahrungsmittel auf ihre Eignung für Veranstaltungen und den Ausschluss von etwaigen Gefahrenquellen hin zu prüfen.

Ihren Förderantrag reichen Sie bitte ein:

- **per E-Mail** riedmayer@michelhausen.gv.at
- **Abgabe** direkt im Bürgerservice der Marktgemeinde
- **Per Post** Marktgemeinde Michelhausen, Kennwort: Netzwerk Nachbar, Tullnerstraße 16, 3451 Michelhausen

Fragen und Unterstützung beim Ausfüllen des Förderantrags:

Dominik Riedmayer

Telefon 02275 5421 17

E-Mail riedmayer@michelhausen.gv.at

Konto Daten

Für die Überweisung eventuell angefallener Kosten

Name:

.....

IBAN:

.....

Kostenübersicht

Lieferant	Kosten
.....	€
.....	€
.....	€
.....	€
<hr/>	
Summe	€

Unterschrift:

.....

Datum:

.....