



## MITARBEITER/IN in der Immobilienverwaltung und Vermittlung - Teilzeit

### Tätigkeitsbereich:

Eigenständige Betreuung von Miet- und Eigentumsobjekten  
Wohnungsbesichtigungen, Wohnungsübergaben und -rücknahmen  
Korrespondenz mit Mietern, Eigentümern, Behörden und Dienstleistern  
Buchhaltung und Abrechnungen  
Abwicklung von Versicherungsfällen  
Vorbereitung und ev. Abhaltung von Eigentümerversammlungen

### Anforderungsprofil:

Berufserfahrung in einer Hausverwaltung  
Abgeschlossene Ausbildung zum/r ImmobilienverwalterIn von Vorteil  
Selbständige, genaue und lösungsorientierte Arbeitsweise

Dich erwartet ein abwechslungsreicher Arbeitsalltag mit Flexibilität in punkto Arbeitszeitgestaltung. Wir bieten ein langfristiges Arbeitsverhältnis in einer krisensicheren Branche.

Wenn du gern in einem familiären Team mit kurzen Entscheidungswegen arbeiten willst, die notwendige Erfahrung mitbringst und Kundenorientierung gerne täglich lebst, freuen wir uns auf deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

Entlohnung: brutto € 2.100,00/Monat (40 h),  
Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung

Deine Bewerbung richte bitte an  
[office@wirth-immobilien.at](mailto:office@wirth-immobilien.at)

*Alles aus  
einer Hand!*  
Verkauf  
Vermietung  
Beratung  
Hausverwaltung

Sabine  
**TRONDL-WIRTH**

[wirth-immobilien.at](http://wirth-immobilien.at) | +43 664 40 30 665